

UCHWAŁA NR LXIII/1764/2013
RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

Na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 15 marca 2002 r. o ustroju miasta stołecznego Warszawy (Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 361, z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu m.st. Warszawy, ze środków pochodzących z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, zwanym dalej podmiotami, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, zwanym dalej jednostkami.

§ 2. 1. Ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy, z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, finansowane lub dofinansowane mogą być inwestycje określone w art. 400a ust. 1 pkt 2, 5, 8, 9, 15, 16, 18, 21-25, 29, 31, 32 i 38-42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.).

2. W pierwszej kolejności środki przeznaczone będą na realizację inwestycji związanych z:

- 1) ochroną przeciwpowodziową i małą retencją wodną;
- 2) likwidacją zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości;
- 3) usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów/odpadów zawierających azbest;
- 4) wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz. 1070 i Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 40, poz. 227, Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804, Nr 152, poz. 1018 i 1019, Nr 182, poz. 1228, Nr 229, poz. 1498 i Nr 249, poz. 1657, z 2011 r. Nr 32, poz. 159, Nr 63, poz. 322, Nr 94, poz. 551, Nr 99, poz. 569, Nr 122, poz. 695, Nr 152, poz. 897, Nr 178, poz. 1060 i Nr 224, poz. 1341, z 2012 r. poz. 460, 951, 1342 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21, 139 i 165.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 127, poz. 1087, z 2006 r. Nr 249, poz. 1826 i 1828, z 2009 r. Nr 95, poz. 787 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113.

§ 3. Zasady udzielania dotacji, określające w szczególności kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w związku z udzielaniem dotacji i sposób jej rozliczania oraz formularze wniosków, zawarte są w niżej wymienionych załącznikach:

- 1) załącznik nr 1 dotyczący ogólnych zasad udzielania dotacji;
- 2) załącznik nr 1a określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej;
- 3) załącznik nr 2 dotyczący szczegółowych zasad udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości;
- 4) załącznik nr 2a określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości;
- 5) załącznik nr 3 dotyczący szczegółowych zasad udzielania dotacji na realizację inwestycji z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest;
- 6) załącznik nr 3a określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest;
- 7) załącznik nr 4 dotyczący szczegółowych zasad udzielania dotacji na realizację inwestycji związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej;
- 8) załącznik nr 4a określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej;
- 9) załącznik nr 4b określający wzór oświadczenia Wnioskodawcy potwierdzającego, że instalacja elektryczna, grzewcza, wentylacji oraz ciepłej wody w budynku są przystosowane do wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych;
- 10) załącznik nr 5 określający wzór oświadczenia Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji;
- 11) załącznik nr 6 określający wzór oświadczenia Wnioskodawcy dotyczącego podatku od towarów i usług.

§ 4. Wnioski o udzielenie dotacji nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 5. Traci moc uchwała nr XVII/356/2011 Rady m.st. Warszawy z dnia 16 czerwca 2011 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stołecznego Warszawy.

§ 7. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodnicząca
Rady m. st. Warszawy**

Ewa Malinowska-Grupińska

Załącznik nr 1
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

Ogólne zasady udzielania dotacji

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy, z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie m.st. Warszawy w zakresie określonym w art. 400a ust. 1 pkt 2, 5, 8, 9, 15, 16, 18, 21-25, 29, 31, 32 i 38-42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.).

§ 2. 1. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc publiczną i nie może być udzielona jako pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, wówczas może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 3. 1. Wnioskodawcą może być jedynie podmiot lub jednostka posiadająca prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji.

2. Osoby występujące w imieniu Wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

Rozdział 2 Wniosek o udzielenie dotacji

§ 4. 1. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do uchwały, z zastrzeżeniem wzorów formularzy wniosków określonych w załącznikach nr 2a, 3a, 4a do uchwały (dotyczących inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości, z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest oraz związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej).

2. W zależności od rodzaju inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty, z zastrzeżeniem dokumentów określonych w załącznikach nr 2, 3 i 4 do uchwały (dotyczących szczegółowych zasad udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości, z zakresu usuwania i unieszkodliwiania

wyrobów/odpadów zawierających azbest oraz związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej):

- 1) dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis inwestycji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały);
- 3) kopie dokumentów wymaganych przepisami prawa do realizacji inwestycji, w zależności od jej rodzaju np. kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę lub decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego lub zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, do którego właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie są wymagane ww. dokumenty;
- 4) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) kopia zaświadczenia Marszałka Województwa o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 6) kopia zaświadczenia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 7) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
- 8) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 9) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

3. BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.

4. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 5. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są w BOŚ od dnia 2 stycznia do dnia 31 maja – odnośnie inwestycji przewidzianych do realizacji w roku następnym, z zastrzeżeniem terminów określonych w załącznikach nr 2, 3 i 4 do uchwały (dotyczących szczegółowych zasad udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości, z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest oraz związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej).

§ 6. 1. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do BOŚ.

2. BOŚ powiadamia pisemnie Wnioskodawcę o brakach uniemożliwiających rozpatrzenie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez BOŚ. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten otrzyma opinię negatywną i nie będzie brany pod uwagę w dalszej procedurze, o czym Wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji, będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.).

2. Wnioski, na które nie udzielono dotacji nie będą rozpatrywane w kolejnych latach.

Rozdział 3

Udzielenie dotacji

§ 8. 1. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku budżetowym środków finansowych, pochodzących z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie m.st. Warszawy, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem § 2 ust. 2 uchwały i § 1 ust. 2 załącznika nr 2 do uchwały oraz zgodnie z kolejnością składania wniosków przez Wnioskodawców.

2. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Na podstawie treści wniosku o udzielenie dotacji oraz uwzględniając dostępne środki finansowe, BOŚ przygotowuje propozycję listy wniosków do udzielenia dotacji, a następnie przekazuje ją do akceptacji Zastępcy Prezydenta m.st. Warszawy, sprawującego bezpośredni nadzór nad BOŚ.

4. Po zaakceptowaniu przez Zastępcę Prezydenta m.st. Warszawy, sprawującego bezpośredni nadzór nad BOŚ listy wniosków, zaproponowanych do realizacji w ramach dostępnych środków:

- 1) BOŚ przekazuje do Biura Rozwoju Miasta Urzędu m.st. Warszawy i Skarbnika m.st. Warszawy zaakceptowaną listę wniosków do udzielenia dotacji;
- 2) BOŚ informuje podmioty i jednostki o pozytywnym zaopiniowaniu wniosków o udzielenie dotacji.

§ 9. 1. W przypadku udzielenia dotacji jednostkom, BOŚ zawiadamia o tym fakcie właściwe biuro lub dzielnicę nadzorującą daną jednostkę, w celu procedowania, zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Urzędzie m.st. Warszawy, dotyczącymi zasad przygotowywania budżetu i procedur związanych z dokonywaniem zmian w budżecie m.st. Warszawy i wprowadzaniem inwestycji do budżetu m.st. Warszawy.

2. Obsługa dotacji pod względem formalno-prawnym, finansowym i organizacyjnym należy do właściwego biura lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę.

3. Po wprowadzeniu inwestycji do budżetu m.st. Warszawy i podjęciu przez Radę m.st. Warszawy stosownej uchwały, realizacja, monitorowanie i rozliczanie inwestycji realizowanej przez jednostkę następuje zgodnie z regulacjami obowiązującymi w tym zakresie w m.st. Warszawa.

§ 10. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej warunki realizacji i dofinansowania inwestycji:

- 1) w przypadku podmiotów umowę o udzielenie dotacji przygotowuje BOŚ;
- 2) w przypadku jednostek umowę o udzielenie dotacji przygotowuje właściwe biuro lub dzielnica nadzorująca daną jednostkę.

2. Umowa o udzielenie dotacji zawierana jest po wprowadzeniu inwestycji do budżetu m.st. Warszawy i podjęciu przez Radę m.st. Warszawy stosownej uchwały.

3. Wysokość kwoty dotacji dla konkretnej inwestycji określa umowa o udzielenie dotacji.

§ 11. Zrealizowanie inwestycji jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

Rozdział 4

Realizacja inwestycji

§ 12. 1. Rozpoczęcie realizacji inwestycji nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

2. Wnioskodawcy zobowiązani do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) dokonują wyboru wykonawcy inwestycji zgodnie z ww. ustawą.

Rozdział 5

Rozliczenie dotacji

§ 13. 1. Podmioty zobowiązane są do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, winny być dołączone następujące dokumenty, z zastrzeżeniem dokumentów określonych w załącznikach nr 2, 3 i 4 do uchwały (dotyczących szczegółowych zasad udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości, z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest oraz związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej):

- 1) kopia umowy z wykonawcą inwestycji;
- 2) kopia protokołu odbioru wykonanej inwestycji;
- 3) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego wykonanej inwestycji (oryginał dokumentu zostanie odesłany Wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BOŚ).

3. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

4. Ostateczny termin rozliczenia (zakończenia realizacji) inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w BOŚ dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2,

zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana, chyba że strony umowy o udzielenie dotacji postanowią inaczej.

§ 14. 1. Jednostki zobowiązane są do przedłożenia we właściwym biurze lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

2. Jednostki zobowiązane są do przedstawienia w BOŚ pisemnej informacji o terminie zakończenia i wykorzystanej kwocie dotacji na realizację inwestycji.

§ 15. 1. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez podmiot, nastąpi po zaakceptowaniu przez BOŚ rozliczenia, o którym mowa w § 13, do wysokości przyznanych środków, nie więcej jednak niż rzeczywisty koszt realizacji inwestycji, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez BOŚ rozliczenia.

2. Przekazanie środków dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez jednostkę, nastąpi po zaakceptowaniu przez właściwe biuro lub dzielnicę nadzorującą daną jednostkę rozliczenia, o którym mowa w § 14, do wysokości przyznanych środków, nie więcej jednak niż rzeczywisty koszt inwestycji, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania rozliczenia przez właściwe biuro lub dzielnicę nadzorującą daną jednostkę.

§ 16. Niewykorzystane środki finansowe z tytułu korekty kwoty wynikającej z przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych bądź niezrealizowania inwestycji, po wprowadzeniu stosownej zmiany w budżecie m.st. Warszawy, zwiększają kwotę nierozdysponowanych środków przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Załącznik nr 2
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

Szczegółowe zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiorników bezodpływowych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy, z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, mogą być udzielane dotacje w wysokości 3 000 zł na realizację inwestycji, polegających na likwidacji zbiornika/ów bezodpływowego/ych w związku z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości, zlokalizowanych na terenie m.st. Warszawy.

2. Udzielanie dotacji, o której mowa w ust. 1, może następować z uwzględnieniem planów inwestycyjnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A., dotyczących budowy sieci kanalizacyjnej na terenie m.st. Warszawy.

Rozdział 2
Wniosek o udzielenie dotacji

§ 2. 1. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOS, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) oryginał uzgodnionej przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne dokumentacji technicznej budowy przyłącza kanalizacyjnego (dokumentacja jest zwracana Wnioskodawcy po zaopiniowaniu wniosku o udzielenie dotacji);
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały);
- 3) kopia umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych z nieruchomości podłączanej do sieci kanalizacyjnej, zawartej z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenie na świadczenie takich usług;
- 4) kopia dowodu/ów wnoszenia należności za usługi wykonywane w ramach umowy, o której mowa w pkt 3, z okresu trzech miesięcy przed datą złożenia wniosku o udzielenie dotacji;
- 5) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 6) kopia zaświadczenia Marszałka Województwa o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

- 7) kopia zaświadczenia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 8) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
 - 9) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
 - 10) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
3. BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.
4. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 3. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1 ust. 1, przyjmowane są w BOŚ w następujących terminach:

- 1) od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji;
- 2) od dnia 2 stycznia do dnia 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 4. 1. Wnioskodawca będący podmiotem zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) kopia protokołu kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) kopia umowy o odprowadzanie ścieków, zawartej między przedsiębiorstwem wodno-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

3. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 5. Wnioskodawca będący jednostką zobowiązany jest do przedłożenia we właściwym biurze lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem zastosowanie mają ogólne zasady udzielania dotacji, ujęte w załączniku nr 1 do uchwały.

Załącznik nr 3
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

Szczegółowe zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy, z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie m.st. Warszawy w wysokości do 100% rzeczywistych kosztów demontażu, pakowania, transportu wyrobów/odpadów zawierających azbest i przekazania na składowisko odpadów niebezpiecznych.

2. Udzielenie dotacji na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy działania te są powiązane z inwestycją lub są jej częścią.

Rozdział 2 Wniosek o udzielenie dotacji

§ 2. 1. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do uchwały.

2. W zależności od rodzaju inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. trzy oferty firm wykonawczych z opisem i wyceną oferowanej usługi, kosztorys inwestorski;
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały);
- 3) kopia „Informacji o wyrobach zawierających azbest”, złożonej Marszałkowi Województwa Mazowieckiego lub Prezydentowi m.st. Warszawy (w przypadku osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31) – nie dotyczy usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest;
- 4) kopie dokumentów wymaganych przepisami prawa do realizacji inwestycji, w zależności od jej rodzaju np. kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, bądź decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, do którego właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w drodze

decyzji lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie są wymagane ww. dokumenty;

- 5) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 6) kopia zaświadczenia Marszałka Województwa o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 7) kopia zaświadczenia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 8) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
- 9) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 10) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

3. BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.

4. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 3. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są w BOŚ w następujących terminach:

- 1) od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji;
- 2) od dnia 2 stycznia do dnia 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 4. 1. Wnioskodawca będący podmiotem zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę inwestycji kopia Karty przekazania odpadu potwierdzająca unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na ich unieszkodliwianie wydane przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na lokalizację składowiska;
- 2) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę kopia oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649, z późn. zm.);
- 3) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę przez wykonawcę inwestycji (oryginał dokumentu zostanie odesłany Wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BOŚ).

§ 5. Wnioskodawca będący jednostką zobowiązany jest do przedłożenia we właściwym biurze lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem zastosowanie mają ogólne zasady udzielania dotacji, ujęte w załączniku nr 1 do uchwały.

Załącznik nr 4
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

Szczegółowe zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy, z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej, zlokalizowanych na terenie m.st. Warszawy, z wyjątkiem inwestycji polegających na:

- 1) opracowaniu dokumentacji, pełnieniu nadzoru autorskiego i inwestorskiego, wymianie instalacji elektrycznej oraz wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, wentylacji i ciepłej wody;
- 2) zakupie i montażu urządzeń wytwarzających ciepło (np. kolektorów słonecznych, pomp ciepła itp.), służących do podgrzewania ciepłej wody użytkowej lub zasilania centralnego ogrzewania, w przypadku zasilania obiektu ciepłem z miejskiej sieci ciepłowniczej.

§ 2. 1. Dla jednostek ustala się wysokość dofinansowania do 80% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji związanej z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej.

2. Dla podmiotów ustala się wysokość dofinansowania do 40% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji związanej z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej, przy czym dla inwestycji polegających na:

- 1) zakupie i montażu kolektorów słonecznych, maksymalna wartość dotacji udzielonej w ramach jednego wniosku o udzielenie dotacji dla osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, nie może przekroczyć 15 000 zł;
- 2) zakupie i montażu kolektorów słonecznych, maksymalna wartość dotacji udzielonej w ramach jednego wniosku o udzielenie dotacji dla wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców (z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), nie może przekroczyć 40 000 zł;
- 3) zakupie i montażu pomp ciepła z wymiennikiem gruntowym, maksymalna wartość dotacji udzielonej w ramach jednego wniosku o udzielenie dotacji, nie może przekroczyć 40 000 zł;
- 4) zakupie i montażu instalacji fotowoltaicznych, maksymalna wartość dotacji udzielonej w ramach jednego wniosku o udzielenie dotacji, nie może przekroczyć 15 000 zł.

Rozdział 2 Wniosek o udzielenie dotacji

§ 3. 1. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do uchwały.

2. W zależności od rodzaju inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis instalacji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy potwierdzające, że instalacja elektryczna, grzewcza, wentylacji oraz ciepłej wody w budynku są przystosowane do wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych (wzór stanowi załącznik nr 4b do uchwały);
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały);
- 4) kopia projektu robót geologicznych, do którego właściwy organ administracji geologicznej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji - w przypadku ubiegania się o dotację na zakup i montaż pomp ciepła z wymiennikiem gruntowym;
- 5) kopie dokumentów wymaganych przepisami prawa do realizacji inwestycji, w zależności od jej rodzaju np. kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego lub zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, do którego właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie są wymagane ww. dokumenty;
- 6) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 7) kopia zaświadczenia Marszałka Województwa o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 8) kopia zaświadczenia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 9) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
- 10) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 11) informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z

dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

3. BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.

4. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 4. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są w BOŚ w następujących terminach:

- 1) od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji;
- 2) od dnia 2 stycznia do dnia 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 5. 1. Wnioskodawca będący podmiotem zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) kopia umowy z wykonawcą inwestycji;
- 2) kopia protokołu odbioru wykonanej inwestycji;
- 3) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę na podstawie protokołu odbioru wykonanej inwestycji (oryginał dokumentu zostanie odesłany Wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BOŚ);
- 4) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję.

3. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 6. Wnioskodawca będący jednostką zobowiązany jest do przedłożenia we właściwym biurze lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem zastosowanie mają ogólne zasady udzielania dotacji, ujęte w załączniku nr 1 do uchwały.

Załącznik nr 4b
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

.....
.....
imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy

Oświadczam, że instalacja elektryczna, grzewcza, wentylacji oraz ciepłej wody w budynku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji związanych z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej na terenie m.st. Warszawy, ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, są przystosowane do wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 5
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością
w celu realizacji inwestycji

.....
.....
imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji
gruntów i budynków jako działka(i) nr w obrębie ewidencyjnym
księga wieczysta
adres
w celu realizacji inwestycji, wynikające z tytułu*:

- ☐ własności
☐ współwłasności
.....
.....
.....
.....

wskazanie współwłaścicieli - imię i nazwisko (nazwa) oraz adres

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o
udzielenie dotacji

- ☐ użytkowania wieczystego
☐ inne

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

*zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 6
do uchwały nr LXIII/1764/2013
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
dotyczące podatku od towarów i usług

.....
.....
imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy

Jestem*:

- ☐ czynnym podatnikiem podatku VAT
- ☐ zwolnionym podatnikiem podatku VAT
- ☐ nie jest podatnikiem podatku VAT

Posiadam numer identyfikacji podatkowej (NIP)

nadany przez
(nazwa i adres Urzędu Skarbowego)

Realizacja inwestycji służącej ochronie środowiska i gospodarce wodnej, będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji z budżetu m.st. Warszawy*:

- ☐ będzie
- ☐ nie będzie

powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu podatkiem VAT.

Niniejszym oświadczam, że*:

☐ podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem inwestycji i nie będzie można go odzyskać w żaden sposób, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów brutto realizacji inwestycji.

☐ podatek od towarów i usług (VAT) możliwy jest do odliczenia w związku z prowadzoną działalnością, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów netto realizacji inwestycji.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

*zaznaczyć właściwe